АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА «ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ №1»

ПРИКАЗ

07.07.2020 г. № 327

Об утверждении Правил индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» города Владимира для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

В целях реализации постановления департамента образования администрации области от 23.06.2020 № 13 «Об установлении правил индивидуального отбора при приёме либо переводе в образовательные организации Владимирской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», **приказываю:**

1. Утвердить Правила индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по индивидуальному отбору учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (Приложение № 2).
3. Настоящий приказ вступает в силу с 08.07. 2020 года.
4. Администратору сайта разместить Правила на официальном сайте школы.
5. Руководствоваться вышеназванными Правилами в практической деятельности.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.А.Пасынков

МБОУ "Лицей-интернат № 1"

Принято на заседании
педагогического совета

протокол № 10 от 07.07.2020 г

Согласовано
Большой совет школы

протокол № 4 от 07.07.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МБОУ «Лицей-интернат № 1»
города Владимира
_____ И.А.Пасынков
Приказ № 327 от 07.07. 2020 г.

ПРАВИЛА

индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» города Владимира для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Настоящие Правила индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Правила) регламентируют организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) в МБОУ «Лицей-интернат № 1».
2. Решение об открытии в МБОУ «Лицей-интернат № 1» классов углубленного изучения отдельных учебных предметов и/или профильного обучения принимается МБОУ «Лицей-интернат № 1» по согласованию с учредителем. Классы углубленного изучения отдельных учебных предметов и/или профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).
3. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Владимирской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 7 Правил.
4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт МБОУ «Лицей-интернат № 1», ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.
5. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ «Лицей-интернат № 1».
6. К заявлению, указанному в пункте 5 Правил, прилагаются копии следующих документов учащихся:
   - аттестат об основном общем образовании;
   - грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

   Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровне среднего общего образования, утверждается МБОУ «Лицей-интернат № 1». Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся.
7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

8.Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МБОУ «Лицей-интернат № 1», в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам; руководители предметных методических объединений; заместитель руководителя МБОУ «Лицей-интернат № 1», курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения; представители психолого - педагогической службы (при наличии) (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии утверждается директором МБОУ «Лицей-интернат № 1»

9.Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 Правил, на основании критериев, предусмотренных пунктом 7 Правил;

2-этап – составление рейтинга учащихся;

3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

10.Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

11.Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок. Рейтинг учащихся доводится МБОУ «Лицей-интернат № 1» до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

12.Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора МБОУ «Лицей-интернат № 1» не позднее 5 дней до начала учебного года.

13.Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте МБОУ «Лицей-интернат № 1» в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

14.При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в организации с учетом критериев, указанных в пункте 7 Правил.

Принято на заседании
педагогического совета

протокол № 10 от 07.07.2020 г

Согласовано
Большой совет школы

протокол № 4 от 07.07.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МБОУ «Лицей-интернат № 1»
города Владимира
_____ И.А.Пасынков
Приказ № 327 от 07.07. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по индивидуальному отбору учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в профильные классы и классы с углублённым изучением отдельных предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с правилами индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.2. Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся в профильные классы и классы, реализующих программы углублённого изучения отдельных предметов (далее – Комиссия) создана для решения вопросов, связанных с комплектованием профильных классов и классов с углублённым изучением отдельных предметов, для проведения индивидуального отбора обучающихся в указанные классы с учётом их образовательных потребностей, способностей и интересов

1.3. Комплектование классов осуществляется через организацию индивидуального отбора обучающихся, участниками которого при приёме или переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или по избранному направлению на профильном уровне (в рамках профильного обучения) имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Владимирской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных п.5.2 Положения. Индивидуальный отбор основан на рейтинге результатов индивидуальных достижений обучающихся.

1.4. При зачислении обучающихся в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов учитываются рекомендации учителей начальной школы, учителей - предметников, классных руководителей, педагога-психолога, обращается внимание на состояние здоровья и отсутствие противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом по программным материалам повышенного образовательного уровня.

1.5. Приём производится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 14-летнего возраста.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- постановлением департамента образования администрации области от 23.06.2020 № 13 «Об установлении правил индивидуального отбора при приёме либо переводе в

- постановлением департамента образования администрации области от 23.06.2020 № 13 «Об установлении правил индивидуального отбора при приёме либо переводе в образовательные организации Владимирской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- правилами индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в МБОУ «Лицей-интернат № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

II. Цели и задачи комиссии:

2.1. Основная цель Комиссия:

- создание условий, обеспечивающих равный доступ к образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, склонностями, интересами и потребностями.

2.2. В процессе своей деятельности Комиссия решает следующие задачи:

- приём и рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведение экспертизы документов, представленных в качестве Портфолио индивидуальных достижений обучающихся указанных в пункте 5.1 Положения, на
- основании критериев, предусмотренных пунктом 5.2 Положения;
- составление рейтинга обучающихся;
- принятие решения о зачислении.

III. Персональный состав Комиссии

3.1. Комиссия создаётся в составе: педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам; руководители предметных методических объединений; заместитель руководителя МБОУ «Лицей-интернат № 1», курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения; представители психолого - педагогической службы.

3.2.Состав Комиссии утверждается приказом директора ежегодно.

3.3. Число членов комиссии нечётное, не менее 5 человек.

IV.Организация деятельности Комиссии

4.1. Работу Комиссии возглавляет её председатель (директор образовательной организации). Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в период комплектования классов;
- организует деятельность всех членов Комиссии:
- определяет порядок и график её работы, распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет план работы Комиссии;
- осуществляет общий контроль реализации принятых Комиссией решений.

4.2. Заместитель (и) директора по учебно-воспитательной работе:

- координирует(ют) работу членов Комиссии;
- готовит (ят) документы (заявления), выносимые на рассмотрение Комиссии;
- организует (ют) делопроизводство Комиссии,
- ведёт (ут) протоколы заседаний Комиссии;
- информирует (ют) членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии;
- осуществляет (ют) контроль выполнения плана работы Комиссии;

- несёт (ут) ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;
- в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет (ют) его обязанности.

4.3. Члены Комиссия имеют право:

- привлекать дополнительно к работе специалистов для принятия объективного решения по поданному заявлению;
- формировать экспертную комиссию для более глубокого изучения рассматриваемого вопроса;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи необходимых разъяснений;
- вносить предложения о совершенствовании организации работы Комиссии.

4.4. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии - выполнять возложенные на него функции:
- объективно, полно и всесторонне рассматривать вопрос повестки дня и принимать обоснованное решение;
- изучать необходимую документацию;
- принимать решение открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Комиссии);
- своевременно оформлять документацию, представлять обоснованные ответы заявителям в устном или письменном виде в соответствии с пожеланиями автора заявления;
- разъяснять заявителю возможность подачи апелляции, стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений.

4.5. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседаний фиксируется в протоколе.

4.6. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению.

4.7. Срок хранения документов Комиссии в образовательной организации составляет два года

V. Порядок проведения индивидуального отбора

5.1. На рассмотрение Комиссии предоставляются следующие документы:

5.1.1. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 14 лет;

5.1.2. К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся:

- ведомость успеваемости;
- аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровне среднего общего образования, утверждается МБОУ «Лицей-интернат № 1».

5.2. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года

5.3 Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт МБОУ «Лицей-интернат № 1», ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

5.4 Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется в 3 этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5.1. Положения, на основании критериев, предусмотренных пунктом 5.2. Положения.

2- этап – составление рейтинга учащихся.

3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

5.5. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;
- достижения о школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения); о муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения); о регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения); о всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения); о международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

5.5 Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится МБОУ «Лицей-интернат № 1» до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

5.6 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, которые подписываются председателем комиссии и ответственным секретарем. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

5.7 Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора МБОУ «Лицей-интернат № 1» не позднее 5 дней до начала учебного года.

5.8 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте МБОУ «Лицей-интернат № 1» в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

5.9 При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в организации с учетом критериев, указанных в пункте 5.2. Положения.